

Deloitte
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 24 21 37 14
Birkerød Kongevej 25 C
3460 Birkerød
Telefon 45945000
Telefax 45945099
www.deloitte.dk

**Network of Corporate Academies
(NOCA)
CVR-nr. 27 36 46 83**

Årsregnskab 2010

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse for 2010	5
Egenkapitalens udvikling	5
Balance pr. 31.12.2010	6
Noter	7

Foreningsoplysninger

Forening

Network of Corporate Academies (NOCA)

Fiolstræde 44

1171 København K

CVR-nr. 27 36 46 83

Hjemstedskommune: København

Telefon 33 13 18 00

Internet www.noca.dk

E-mail [nocadk](mailto:noca@nocadk)

Bestyrelse

Group Vicepresident Henrik Jespersen, Gumlink, formand

Professor Henrik Holt Larsen, CBS, næstformand

HR direktør Jørgen Andersen, DAKO

HR direktør Michael Kiaby, Coloplast

Dorthe Døjbak Håkonsson, Lektor Ph.D., ASB, AAU

HR direktør Henrik Gundorph, Alm. Brand

HR direktør Knud Nørbo, Jyske Bank

Chefkonsulent Jan Sigvardsen, Post Danmark

Direktion

Direktør George Greibe, NOCA

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 for Network of Corporate Academies (NOCA).

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet godkendes hermed.

København, den 15. marts 2011

Direktion

George Greibe
administrerende direktør

Bestyrelse

Henrik Jespersen
formand

Henrik Holt Larsen
næstformand

Jørgen Andersen

Michael Kiaby

Dorthe Døjbak Håkonsson

Henrik Gundorph

Knud Nørbo

Jan Sigvardsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Network of Corporate Academies (NOCA)

Vi har revideret årsregnskabet for Network of Corporate Academies (NOCA) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet og ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Birkerød, den 15. marts 2011

Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Kristoffer Hemmingsen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden Årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Kontingentindtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at disse faktureres til medlemmerne.

Arrangementer og medlemservice

Arrangementer og medlemservice omfatter omkostninger til afvikling af arrangementer, herunder løn- og personaleomkostninger, samt omkostninger til informationsmateriale mv. til medlemmerne.

I årsregnskabet er indregnet 70% af løn- og personaleomkostninger under denne post.

Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsomkostninger omfatter omkostninger til sekretariatets daglige drift, herunder administrationshonorar til FUHU, løn- og personaleomkostninger samt kontorinventar, småanskaffelser mv.

I årsregnskabet er indregnet 30% af løn- og personaleomkostninger under denne post.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger.

Resultatopgørelse for 2010

	<u>Note</u>	<u>2010 t.kr.</u>	<u>2009 t.kr.</u>
Kontingentindtægter		1.870	1.350
Tilskud fra FUHU		525	550
Modtagne deltagerbidrag	1	<u>351</u>	<u>338</u>
Indtægter i alt		<u>2.746</u>	<u>2.238</u>
Arrangementer og medlemservice	1	(1.397)	(1.190)
Sekretariatsomkostninger		(659)	(710)
Kontingent til FUHU		<u>(275)</u>	<u>(250)</u>
Omkostninger i alt		<u>(2.331)</u>	<u>(2.150)</u>
Driftsresultat		415	88
Finansielle indtægter		<u>7</u>	<u>11</u>
Årets resultat		<u>422</u>	<u>99</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>422</u>	
		<u>422</u>	

Egenkapitalens udvikling

	<u>Fore- nings- kapital t.kr.</u>	<u>Overført resultat t.kr.</u>	<u>I alt t.kr.</u>
Egenkapital 01.01.2010	1.725	(68)	1.657
Nytegning af medlemmer i regnskabsåret	125	-	125
Årets resultat	<u>-</u>	<u>422</u>	<u>422</u>
Egenkapital 31.12.2010	<u>1.850</u>	<u>354</u>	<u>2.204</u>

Balance pr. 31.12.2010

	2010 t.kr.	2009 t.kr.
Tilgodehavende hos medlemmer	<u>1.501</u>	<u>1.218</u>
Tilgodehavender	<u>1.501</u>	<u>1.218</u>
Likvide beholdninger	<u>1.008</u>	<u>710</u>
Aktiver	<u><u>2.509</u></u>	<u><u>1.928</u></u>
Foreningskapital	1.850	1.725
Overført resultat	<u>354</u>	<u>(68)</u>
Egenkapital	<u>2.204</u>	<u>1.657</u>
Skyldige omkostninger	157	85
Mellemregning med FUHU	16	47
Feriepengeforpligtelse	107	100
Skyldig A-skat mv.	0	39
Periodiserede indtægter	<u>25</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser	<u>305</u>	<u>271</u>
Passiver	<u><u>2.509</u></u>	<u><u>1.928</u></u>

Noter

	2010	2009
	t.kr.	t.kr.
1. Arrangementer og medlemservice		
Afholdte omkostninger	(1.397)	(1.190)
Modtagne deltagerbidrag	<u>351</u>	<u>338</u>
	<u>(1.046)</u>	<u>(852)</u>